

Основными целями Красноярского краевого научно-учебного центра кадров культуры (далее – учреждение) являются: формирование, внедрение и совершенствование эффективной системы подготовки кадров отрасли «культура» Красноярского края.

Для реализации указанных целей учебный и научно-аналитический отделы, а также центр ресурсного обеспечения по работе с детьми, одарёнными в области культуры и искусства, входящие в структуру учреждения, осуществляют следующие основные виды деятельности:

образовательную;

научно-аналитическую;

методическую в образовательной системе отрасли (в т.ч. в системе дополнительного образования детей);

редакционно-издательскую.

В 2017 году приоритетными направлениями работы станут:

- проведение системного анализа и прогнозирования кадровой ситуации в отрасли «культура»;
- развитие системы подготовки кадров отрасли «культура» в том числе через развитие форм дистанционного обучения;
- реализация мероприятий, направленных на выявление, сопровождение, поддержку и позиционирование детей Красноярского края, одарённых в области культуры и искусства;
- осуществление системного сбора отчётной статистической информации учреждений культуры края посредством информационно-аналитической системы «Барс. Web – мониторинг культуры».

I. УЧЕБНЫЙ ОТДЕЛ

Образовательная деятельность направлена на развитие и совершенствование профессионального уровня специалистов отрасли «культура» через различные формы системы дополнительного профессионального образования.

План образовательных мероприятий сформирован с учетом основных стратегических документов в области культуры: Основ государственной культурной политики и Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года.

В период реформирования отрасли «культура» образовательные мероприятия направлены на освоение:

- **управления культурными процессами в отрасли** (образовательный вектор «Управление в сфере культуры») и предполагают обучение руководителей учреждений и органов управления культуры муниципальных образований края;

- **технологий деятельности учреждений культуры и образования в области культуры и искусства**, где образовательная деятельность для специалистов отрасли осуществляется по следующим векторам: Психология и педагогика, Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, Библиотечно-информационная деятельность, Музыкальное искусство, Театральное искусство, Хореографическое искусство, Социально-культурная деятельность, Декоративно-прикладное искусство, Информационно-коммуникационные технологии, Экскурсионная деятельность и туризм.

Образовательный вектор	Наименование образовательной программы	Вид обучения	Время проведения	Форма обучения	Категория слушателей	Финансирование
Управление в сфере культуры	Менеджмент в социально-культурной сфере	ПП	февраль (2-я сессия) июнь (3-я сессия)	очно-заочная	<i>Руководители учреждений культуры</i>	За счёт платной деятельности
	Применение законодательства о закупках в государственных учреждениях культуры и образовательных организациях в области культуры и искусства	Семинар	февраль	очная	<i>Специалисты краевых государственных учреждений</i>	За счёт субсидий
	Инновационная деятельность культурно-досуговых учреждений: современные формы и технологии	ПК	апрель	очная	<i>Руководители учреждений культуры клубного типа</i>	За счёт платной деятельности
	Маркетинг в библиотечной деятельности	ПК	апрель	дистанционная	<i>Руководители и специалисты библиотечных учреждений</i>	За счёт платной деятельности
	Маркетинг культурных и образовательных услуг	ПК	май	дистанционная	<i>Руководители и специалисты учреждений культу-</i>	За счёт платной деятельности

					<i>ры и образования в области культуры и искусства</i>	
	Государственная культурная политика: проблемы и перспективы деятельности учреждений культуры	ПК	июль	очная	<i>Руководители органов управления культуры муниципальных образований края (в г. Шарыпово)</i>	За счёт субсидий
	Управление проектами	Семинар-тренинг	сентябрь	очная	<i>Руководители учреждений культуры</i>	За счёт платной деятельности
	Управление ДШИ в современных условиях	ПК	октябрь	очная	<i>Руководители ДШИ</i>	За счёт платной деятельности
	Менеджмент и маркетинг музейной деятельности	ПК	октябрь	очная	<i>Руководители музейных учреждений</i>	За счёт платной деятельности
	Управление человеческими ресурсами	ПК	ноябрь	дистанционная	<i>Руководители учреждений культуры</i>	За счёт платной деятельности
Психология и педагогика	Педагогическая деятельность в дополнительном профессиональном образовании	ПК	январь	очная	<i>Специалисты учреждений культуры – преподаватели ДПО</i>	За счёт субсидий
	Психолого-педагогические особенности взаимодействия участников образовательного процесса в среднем профессиональном образовании	ПК	январь	очная	<i>Преподаватели СПО</i>	За счёт платной деятельности
	Педагогика среднего профессионального образования	ПП	февраль (1-я сессия) октябрь (2-я сессия)	очно-заочная	<i>Преподаватели СПО</i>	За счёт платной деятельности
	Организационно-методическое обеспечение деятельности детской	ПК	февраль	очная	<i>Заместители директоров,</i>	За счёт платной

	школы искусств				<i>методисты ДШИ</i>	деятельности
	Психолого-педагогическое сопровождение детей, одаренных в области культуры и искусства	ПК	февраль	дистанционная	<i>Преподаватели ДШИ</i>	За счёт платной деятельности
	Особенности развития творческого потенциала учащихся учреждений дополнительного образования	ПК	октябрь	дистанционная	<i>Преподаватели ДШИ</i>	За счёт платной деятельности
Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия	Музейные фонды: формирование, учет, сохранение, использование	ПК	март	очная	<i>Специалисты музейных учреждений</i>	За счёт субсидий
	Музейное дело и охрана памятников культуры и искусства	ПП	март (1-я сессия) май (2-я сессия) октябрь (3-я сессия)	очно-заочная		За счёт платной деятельности
	Современные методы и технологии проектирования музейных экспозиций и выставок	ПК	май	очная		За счёт субсидий
	Музейная педагогика	ПК	октябрь	очная		За счёт платной деятельности
Библиотечно-информационная деятельность	Сельские библиотеки-центры интеллектуальной жизни местных сообществ	ПК	февраль	очная	<i>Специалисты библиотечных учреждений</i>	За счёт субсидий
	Школа творческого развития «Библиопрофи»	ПК	май	очная		За счёт субсидий
	Школа ИРБИС (в рамках X региональной конференции «Красноярье-2017»)	ПК	июнь	очная		За счёт субсидий
	Молодёжь и библиотека: современные библиотечные технологии	ПК	сентябрь	очная		За счёт субсидий
	Организация библиотечного обслуживания детей в	ПК	октябрь	очная		За счёт субсидий

	современных условиях					
	Методическое обеспечение деятельности муниципальных библиотек	ПК	ноябрь	очная		За счёт субсидий
Музыкальное искусство	Сольное народное пение	ПП	январь (1-я сессия) июнь (2-я сессия) ноябрь (3-я сессия)	очно-заочная	<i>Преподаватели ДШИ, руководители кружков, студий</i>	За счёт платной деятельности
	Эстрадно-джазовое пение	ПП	январь (1-я сессия) июнь (2-я сессия) ноябрь (3-я сессия)	очно-заочная		За счёт платной деятельности
	Преподавание музыкально-теоретических дисциплин	ПП	январь (1-я сессия) апрель (2-я сессия) ноябрь (3-я сессия)	очно-заочная	<i>Преподаватели ДШИ</i>	За счёт платной деятельности
	Оценка и анализ конкурсных выступлений юных исполнителей	ПК	январь	дистанционная		За счёт платной деятельности
	Гитарная школа	ПП	март (3-я сессия) октябрь (4-я сессия)	очно-заочная		За счёт платной деятельности
	Современные методики преподавания по классу фортепиано	ПК	март	очная		За счёт платной деятельности
	Инновационные методики работы с детским хоровым коллективом	ПК	апрель	очная		За счёт платной деятельности
	Современные технологии и	ПК	сентябрь	очная		За счёт

	методы преподавания по классу скрипки					платной деятельности
	Методика работы с оркестром духовых инструментов	ПК	октябрь	очная		За счёт субсидий
	Современные методики преподавания музыкально-теоретических дисциплин	ПК	ноябрь	очная		За счёт платной деятельности
	Современные образовательные технологии в обучении игре на баяне, аккордеоне в детской школе искусств	ПК	декабрь	очная		За счёт субсидий
Театральное искусство	Сценическая речь в актёрском искусстве	Семинар-практикум	февраль	очная	<i>Актёры Мотыгинского драматического театра</i>	За счёт субсидий
	Мастерство актёра драматического театра (в рамках краевого фестиваля «Театральная весна»)	ПК	март	очная	<i>Актёры драматических театров</i>	За счёт субсидий
	Сценическая речь актёра драматического театра	ПК	апрель	очная	<i>Актёры Ачинского драматического театра</i>	За счёт субсидий
	Искусство звучащего слова (в рамках краевого фестиваля-лаборатории муниципальных театров «Камерата плюс» г. Шарыпово)	Семинар-практикум	сентябрь	очная	<i>Актёры муниципальных драматических театров, специалисты учреждений культуры г. Шарыпово и Шарыповского района</i>	За счёт субсидий
	Практические аспекты деятельности режиссёра любительского театра (в рамках Канской театральной лаборатории Канского драматического театра)	Семинар-практикум	декабрь	очная	<i>Режиссёры любительских театров, руководители театральных кружков, студий</i>	За счёт субсидий

Хореографическое искусство	Школа хореографии	ПП	январь (2-я сессия) май (3-я сессия) октябрь (4-я сессия)	очно-заочная	<i>Руководители хореографических коллективов</i>	За счёт платной деятельности
	Методика преподавания хореографических дисциплин: классический и народно-сценический танец	ПК	февраль	очная	<i>Преподаватели ДШИ, руководители хореографических коллективов</i>	За счёт платной деятельности
Социально-культурная деятельность	Современные технологии организации культурно-массовых мероприятий	ПК	март	дистанционная	<i>Специалисты учреждений культуры</i>	За счёт платной деятельности
	Звукорежиссура культурно-массовых представлений и концертных программ	ПК	май	очная	<i>Специалисты учреждений культуры</i>	За счёт платной деятельности
	Инновационные методики организации деятельности учреждения культуры	ПК	сентябрь	дистанционная	<i>Специалисты учреждений культуры</i>	За счёт платной деятельности
	Традиции и инновации в работе режиссёров театрализованных представлений и праздников	ПК	октябрь	очная	<i>Специалисты учреждений культуры</i>	За счёт платной деятельности
	Организационно-методическое обеспечение деятельности учреждений культуры клубного типа	ПК	ноябрь	очная	<i>Художественные руководители, методисты КДУ</i>	За счёт субсидий
Декоративно-прикладное искусство	Керамическая флористика	ПК	апрель	очная	<i>Руководители кружков, студий ДПИ, преподаватели ДШИ</i>	За счёт платной деятельности
	Школа скрапбукинга	ПК	октябрь	очная		За счёт платной деятельности
Информационно-коммуникационные технологии	Информационные технологии и технические средства в профессиональной деятельности	ПК	апрель	дистанционная	<i>Специалисты учреждений культуры</i>	За счёт платной деятельности

	Информационно-коммуникационные технологии в социально-культурной сфере	ПК	сентябрь	очная		За счёт платной деятельности
Экскурсионная деятельность и туризм	Организация и проведение экскурсий	ПП	март <i>(1-я сессия)</i> сентябрь <i>(2-я сессия)</i>	очно-заочная	<i>Экскурсоводы, специалисты музейных учреждений</i>	За счёт платной деятельности
	Профессиональное мастерство экскурсовода: организация и проведение экскурсий	ПК	март	очная		За счёт платной деятельности
	Организация деятельности туристско-информационных центров	Семинар	февраль	очная	<i>Специалисты учреждений культуры</i>	За счёт субсидий <i>(в рамках государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»)</i>
	Семинар по туризму <i>(в рамках Международной туристической выставки «Енисей»)</i>	Семинар	март	очная	<i>Специалисты учреждений культуры</i>	
	Экспертиза качества экскурсионного обслуживания	Семинар-тренинг	сентябрь	очная	<i>Экскурсоводы, специалисты музейных учреждений</i>	

*ПК - повышение квалификации

*ПП – профессиональная переподготовка

II. ЦЕНТР РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ, ОДАРЁННЫМИ В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

В пределах своей компетенции отдел осуществляет организационную, координационную, аналитическую, экспертную, информационную и методическую деятельность в системе дополнительного образования детей на основе взаимодействия с учреждениями среднего и высшего профессионального образования в сфере культуры и искусства.

Деятельность Центра ресурсного обеспечения работы с детьми, одарёнными в области культуры и искусства, в 2017 году будет реализовываться по следующим направлениям:

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Место проведения
Создание условий для выявления и адресного профессионального сопровождения одарённых детей, совершенствования профессионального мастерства преподавателей детских школ искусств			
2.1	Реализация плана работы «Института кураторства»	в течение года по отдельному плану	Муниципальные учреждения дополнительного образования Красноярского края (детские школы искусств)
2.2	Организационно-методическое обеспечение процедуры аттестации педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования, краевых государственных профессиональных образовательных учреждений в области культуры	в течение года	Министерство культуры Красноярского края
2.3	Организация и проведение Краевого смотра-конкурса методических работ преподавателей детских школ искусств и учреждений среднего профессионального образования	в течение года	Красноярский краевой научно-учебный центр кадров культуры
2.4	Организация и проведение Красноярской краевой музыкально-теоретической олимпиады	11 февраля	Красноярский колледж искусств имени П.И. Иванова-Радкевича
2.5	Организация и проведение Красноярского межрегионального фестиваля-конкурса ансамблевой и оркестровой музыки	31 марта – 3 апреля	Красноярский колледж искусств имени П.И. Иванова-Радкевича, муниципальные учреждения дополнительного образования города Красноярска
2.6	Организация и проведение Регионального фестиваля-конкурса исполнительского мастерства преподавателей детских школ искусств «Ритмы вдохновения»	1-2 декабря	Красноярский колледж искусств имени П.И. Иванова-Радкевича
2.7	Подготовка и проведение мероприятий летней оздоровительной кампании для детей Красноярского края, одарённых в области культуры и искусства	март-август	Летний оздоровительный комплекс
Организационное обеспечение, экспертиза и оценка материалов, представленных детскими школами искусств в рамках краевых и федеральных конкурсов			

ральных мероприятий			
2.8	Экспертиза заявок, поданных на конкурс на присуждение министерством культуры края приза «Вдохновение» в номинациях («Лучшая детская музыкальная школа», «Лучшая детская школа искусств», «Лучшая художественная школа»)	февраль	Министерство культуры Красноярского края
2.9	Проведение региональных отборочных туров для участия в Дельфийских играх России 2017 года	февраль	Министерство культуры Красноярского края
2.10	Проведение регионального этапа Всероссийского конкурса художественных работ «Спасибо деду за победу!»	март	Министерство культуры Красноярского края
2.11	Проведение регионального этапа общероссийских конкурсов «50 лучших детских школ искусств», «Молодые дарования России», «Лучший преподаватель»	март-апрель	Министерство культуры Красноярского края
2.12	Экспертиза заявок, поданных на конкурс на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры и образования в области культуры, находящимися на территории сельских поселений Красноярского края, и их работниками	март-апрель	Министерство культуры Красноярского края
2.13	Экспертиза заявок, поданных на конкурс на присуждение премии по поддержке талантливой молодёжи в рамках приоритетного национального проекта «Образование»	июль	Министерство культуры Красноярского края
2.14	Экспертиза заявок, поданных на конкурс лучших творческих работников, работников организации культуры и образовательных учреждений в области культуры, талантливой молодёжи в сфере культуры и искусства	август	Министерство культуры Красноярского края
2.15	Проведение регионального этапа в рамках Всероссийского фестиваля юных художников «Уникум»	сентябрь-октябрь	Министерство культуры Красноярского края
Организационное обеспечение мероприятий в рамках Государственных программ Красноярского края			
2.16	Конкурсный отбор на получение субсидии бюджетам муниципальных образований на модернизацию образовательного процесса муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в области культуры и искусства в рамках реализации государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»	март, август	Министерство культуры Красноярского края
2.17	Подготовка и проведение творческой школы («Енисейская АРТландия») для детей Красноярского края, одарённых в области культуры и искусства в рамках государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	27 октября - 10 ноября	Санаторно-оздоровительный комплекс
2.18	Организация участия детей Красноярского края, одарённых в области культуры и искусства, во всероссийских и международных творческих конкурсах и творческих школах за пределами края в рамках государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	в течение года	Российские и зарубежные творческие центры

2.19	Семинар-совещание для руководителей учреждений дополнительного образования в области культуры и искусства в рамках Государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	14-15 сентября	Красноярская краевая филармония
Аналитическая деятельность			
2.20	Экспертиза статистических форм, заполняемых детскими школами искусств муниципальных образований Красноярского края в информационно-аналитической системе «БАРС. Web-мониторинг культуры»		в течение года
2.21	Подготовка аналитической и статистической информации по всем направлениям деятельности детских школ искусств		в течение года
2.22	Подготовка информации об исполнении плана мероприятий по реализации Стратегии действий в интересах детей в Красноярском крае до 2017 года (распоряжение Губернатора Красноярского края от 20.02.2013 № 44-рг)		ежеквартально
2.23	Подготовка информации «О заявках на молодых специалистов, оканчивающих высшие и средние специальные учебные заведения культуры и искусства края»		I квартал
2.24	Подготовка информации «О прибытии молодых специалистов в учреждения»		I квартал
2.25	Подготовка информации «О потребности учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры в кадрах»		I квартал
2.26	Подготовка информации «По итогам мониторинга планируемого поступления выпускников ДШИ в учреждения среднего и высшего профессионального образования»		I квартал
2.27	Подготовка информации «О результатах мониторинга введения в образовательный процесс ДШИ дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства» (два раза в год)		I, III кварталы
2.28	Подготовка информации «О результатах деятельности ДШИ по итогам годовых сведений руководителей органов управления культуры муниципальных образований края»		II квартал
2.29	Подготовка информации «О результатах деятельности ДШИ за учебный год по итогам сведений директоров ДШИ» (аналитическая справка по каждой группе районов края, включая информацию по каждой ДШИ)		III квартал
2.30	Подготовка информации «О результатах экспертизы формы № 1-ДШИ в информационно-аналитической системе «БАРС. Web-мониторинг культуры», подготовка формы статистической отчетности «Свод годовых сведений о деятельности ДШИ» на начало 2016/17 учебного года»		III квартал
2.31	Подготовка информации о результатах мониторинга показателя «Доля детей, привлечённых к участию в творческих мероприятиях в общем числе детей», в том числе аналитическая справка по итогам за полугодие и год и сравнительный анализ динамики роста показателя со всеми регионами России (один раз в год)		ежемесячно
Обеспечение информационно-методического сопровождения образовательного процесса детских школ искусств			
2.30	Организационное обеспечение и проведение локальной экспертизы (рецензирования) методических материалов преподавателей детских школ искусств края (методических разработок, образовательных программ, нотных сборников, учебно-методических пособий)		в течение года
2.32	Консультирование директоров, преподавателей детских школ искусств по вопросам нормативно-правового обеспечения, содержания образовательного процесса посредством индивидуальных консультаций, участия в работе методических объединений, курсах повышения квалификации		в течение года
2.32	Информирование детских школ искусств о проведении творческих мероприятий (конкурсов, фестивалей, олимпиад)		в течение года

	на территории Российской Федерации (в соответствии с поручениями министерства культуры Красноярского края)	
2.33	Публикация на краевом интернет-портале «Одарённые дети Красноярья» (электронный ресурс: http://krastalant.ru) материалов о достижениях детей Красноярского края, одарённых в области культуры и искусства	в течение года

III. НАУЧНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

В пределах своей компетенции отдел в 2017 году будет осуществлять научно-исследовательскую, редакционно-издательскую и информационно-аналитическую виды деятельности в системе отраслевого образования края по следующим направлениям:

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации
Организация научно-исследовательского процесса на постоянной и непрерывной основе		
3.1	Проведение комплексного исследования «Актуальные вопросы формирования и развития кадрового потенциала отрасли «культура» Красноярского края» по итогам 2016 года	февраль-декабрь
3.2	Участие в работе научно-практических конференций, проводимых учреждениями культуры и искусства, а также ведущими российскими вузами, по вопросам истории и развития культуры	в течение года
3.3	Подготовка статей для последующей публикации в открытой печати, освещающей вопросы состояния и перспективы развития кадрового потенциала отрасли «культура»	в течение года
3.4	Мониторинг информации о конференциях, освещающих проблематику развития дополнительного образования детей в области культуры и искусства, дополнительного профессионального образования. Представление информации на сайте учреждения	в течение года
3.5	Проведение анкетного опроса участников постоянно действующей летней творческой школы для одарённых детей (совместно с Центром ресурсного обеспечения работы с детьми, одарёнными в области культуры и искусства)	июнь-август
Информационно-аналитическая деятельность		
3.6	Проведение экспертизы по конкурсному отбору на получение субсидий бюджетами муниципальных образований края на реализацию социокультурных проектов муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования детей в области культуры и искусства	апрель
3.7	Поддержка работы и наполнение содержанием сайта учреждения, в том числе в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	в течение года
3.9	Подготовка и издание Государственного доклада о развитии культуры в Красноярском крае в 2016 году	февраль-декабрь
Подготовка информационно-аналитических, статистических и иных отчетных материалов		
3.10	Подготовка отчетов о деятельности учреждения (квартальных, полугодовых, годовых)	согласно отчетным периодам
3.12	Разработка и оформление заявок для участия в проектах, реализуемых благотворительными организациями и общественными фондами	в течение года
3.13	Подготовка и издание статистического справочника «Культура Красноярского края в цифрах за 2015-2016 годы»	февраль-

		сентябрь
Организационная деятельность		
3.14	Работа информационно-аналитической системы «БАРС. Web-мониторинг культуры» в информационное пространство отрасли «культура» Красноярского края для получения, формирования и систематизации сводной информации по формам отчетности учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры края	в течение года
	Организация работы и консультирование специалистов детских школ искусств и учреждений среднего профессионального образования в области культуры и искусства при заполнении данных в региональный компонент ИС «Контингент»: «Электронное дополнительное образование», «Электронный колледж»	в течение года
3.15	Консультирование операторов, работающих в информационно-аналитической системе «БАРС. Web-мониторинг культуры» по заполнению федеральных и региональных отчетных форм и в региональном компоненте ИС «Контингент»	в течение года
3.16	Подготовка и проведение заседания Совета учреждения	не менее двух раз в год
3.17	Организация технической поддержки реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (по дистанционной форме обучения)	в течение года
Организация и осуществление издательской и полиграфической деятельности, отвечающей требованиям, установленным государственными образовательными стандартами, а также выпуск научной литературы и других изданий, направленных на эффективное развитие учреждения		
3.18	Подготовка и издание специализированной литературы: научных изданий, учебно-методических и учебных пособий, нотных, информационно-справочных изданий, сборника учебно-методических и научных статей «Непрерывное образование в сфере культуры» № 14 (согласно государственному заданию)	в течение года
3.19	Печать полиграфической продукции для конкурсных, проектных, учебных мероприятий, реализуемых учреждением (дипломы, благодарственные письма, афиши, баннеры, плакаты, пригласительные билеты и т.д.)	в течение года
3.20	Организация и проведение заседаний Экспертно-редакционного совета учреждения	не менее одного раза в год
Обеспечение взаимодействия с отраслевыми учреждениями, общественными организациями, СМИ с целью формирования положительного имиджа учреждения		
3.21	Организация взаимодействия с российскими вузами по реализации совместных творческих проектов, а также сотрудничества в области научно-экспертной работы, редакционно-издательской деятельности (публикация научно-аналитических материалов российских ученых в области культуры и искусства в изданиях учреждения, рецензирование дипломных работ и подготовка экспертных заключений на выпускные квалификационные работы выпускников вузов, диссертационные исследования)	в течение года
3.22	Информационное сопровождение деятельности учреждения на корпоративном сайте учреждения	в течение года
3.23	Освещение мероприятий, проводимых учреждением, в средствах массовой информации (не менее 13 тематических материалов на радио, телевидении, печатных СМИ)	в течение года

3.24	Работа в социальных сетях по информированию населения о мероприятиях, проводимых в учреждении и развитию положительного имиджа учреждения в виртуальном информационном пространстве	в течение года
------	---	----------------

IV. ОТДЕЛ ПРАВОВОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Целью работы отдела является правовое сопровождение деятельности учреждения. Деятельность отдела в 2017 году будет осуществляться по следующим направлениям:

	Мероприятия	Сроки проведения
Правовое сопровождение деятельности учреждения		
4.1	Обеспечение правовыми средствами выполнения задач и функций, осуществляемых учреждением	в течение года
4.2	Подготовка правовых заключений и консультационная работа	в течение года
4.3	Договорная, претензионная и исковая работа	в течение года
4.4	Представление интересов учреждения в судах общей юрисдикции и арбитражных судах	в течение года
4.5	Правовое сопровождение процедур закупок товаров, работ и услуг	в течение года
4.6	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства	в течение года
Информационное и организационное сопровождение процедур закупок товаров, работ и услуг		
4.7	Формирование плана-графика закупок на 2018 год	декабрь
4.8	Формирование и размещение документации о закупках на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (http://zakupki.gov.ru)	в течение года
4.9	Ведение и оформление протоколов заседаний комиссии по закупкам	в течение года
4.10	Составление отчётов по результатам закупок и их опубликование на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (http://zakupki.gov.ru)	в течение года
4.11	Ведение архива документации по закупкам	в течение года

V. ОТДЕЛ КАДРОВОГО И ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Целью работы отдела кадрового и документационного обеспечения является организация и ведение работы по кадровому и документационному обеспечению деятельности учреждения и осуществляется по следующим направлениям:

№ п/п	Направление деятельности	Сроки реализации
5.1	Организация работы по обеспечению учреждения кадрами требуемых специальностей и квалификации в соответ-	в течение года

	ствии со штатным расписанием	
5.2	Организация и контроль соблюдения единого порядка работы с документами в учреждении	в течение года
5.3	Осуществление организационно-методического руководства по документационному обеспечению деятельности учреждения	в течение года
5.4	Организация документального оформления приёма, перевода, увольнения, всех видов отпусков, внесение изменений в личные дела, трудовые книжки сотрудников	в течение года
5.5	Планирование и организация повышения квалификации специалистов учреждения	в течение года
5.6	Подготовка документов для представления сотрудников к различным поощрениям и наградам	в течение года
5.7	Контроль состояния трудовой дисциплины в подразделениях учреждения и соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка	в течение года
5.8	Подготовка в установленном порядке документов по личным делам уволенных работников для передачи их в архив	в течение года
5.9	Составление установленной отчетности по учёту личного состава и работе с кадрами	в течение года

VI. БИБЛИОТЕКА

Целью работы библиотеки является обеспечение информацией учебного и методического процессов, осуществляемых учреждением. В 2017 году деятельность библиотеки будет осуществляться по следующим направлениям:

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации
Комплектование библиотечного фонда, обеспечение его сохранности		
6.1	Подготовка тематического плана комплектования библиотечного фонда	январь-февраль
6.2	Осуществление текущего комплектования библиотечного фонда	в течение года
6.3	Автоматизация библиотечных процессов в системе «1С: Библиотека»	в течение года
6.4	Статистическое изучение библиотечного фонда	в течение года
6.5	Отбор документов для изъятия из библиотечного фонда	III, IV кварталы
6.6	Подписка периодических изданий на II полугодие 2017 года – I полугодие 2018 года	май, октябрь
Справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей		
6.7	Информационное обеспечение образовательных программ, реализуемых в учреждении. Осуществление подбора литературы по запросам слушателей и преподавателей курсов повышения квалификации	в течение года
6.8	Организация тематических выставок для слушателей образовательных программ, реализуемых учреждением, и к календарным датам	в течение года
6.9	Проведение библиографических обзоров новых поступлений и литературы, изданной учреждением	в течение года
6.10	Консультационная помощь читателям в подборе необходимых материалов по запрашиваемой теме	в течение года
6.11	Внедрение новых форм обслуживания читателей (создание электронного каталога)	в течение года

ОТДЕЛ ПЛАНИРОВАНИЯ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА И ОТЧЁТНОСТИ

Целью работы планово-экономического отдела, отдела бухгалтерского учёта и отчётности является обеспечение сбалансированного планирования, выполнения оперативного бухгалтерского учёта, а также своевременного предоставления отчётности о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

№ п/п	Виды деятельности	Сроки реализации
7.1	Составление расчётов нормативных затрат на оказание государственных услуг	в течение года
7.2	Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждения	в течение года
7.3	Контроль за выполнением государственного задания учреждения	в течение года
7.4	Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждения	в течение года
7.5	Ведение оперативного учёта и контроля расходования средств	в течение года
7.6	Ведение оперативного учёта принятия и исполнения обязательств	в течение года
7.7	Ведение бухгалтерского учёта учреждения	в течение года
7.8	Составление и своевременное предоставление проектно-сметных, расчётных и других документов установленной отчётности (для ИМНС РФ, учредителя и другие)	в течение года

VII. ОТДЕЛ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Целью отдела материально-технического обеспечения является: хозяйственное обслуживание, поддержание в надлежащем состоянии в соответствии с санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности материально-технической базы, а также её укрепление для создания условий для ведения уставной деятельности учреждения на современном уровне. В 2017 году отдел будет осуществлять следующие виды деятельности:

№ п/п	Виды деятельности	Сроки реализации
8.1	Содержание, текущий ремонт и охрана имеющихся зданий, помещений и прилегающих территорий. Заключение соответствующих договоров по хозяйственной деятельности	в течение года
8.2	Заключение договоров на поставку хозяйственных, канцелярских и других товаров. Закупка товаров согласно заключённым договорам	в течение года
8.3	Обеспечение работы автотранспорта, включая проведение ежегодных технических осмотров автотранспортных средств, оформление полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проведение технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств	в течение года
8.4	Реализация законодательства по пожарной безопасности, в том числе обеспечение первичными средствами пожаротушения, проведение необходимых измерений и испытаний, вводного противопожарного инструктажа, тренировок по	в течение года

	эвакуации людей и тушению условного пожара и др.	
8.5	Реализация законодательства по охране труда для работников учреждения, включающая в себя проведение вводного инструктажа, первичного и периодического медицинского осмотра, контроль за проведением инструктажа на рабочем месте, стажировками, проверкой знаний и допуском к работе, обеспечение работников специальной одеждой и обувью и др.	в течение года
8.6	Реализация законодательства в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счёт реализации мероприятий «Программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой научно-учебный центр кадров культуры» на 2013-2017 годы»	в течение года

Первый заместитель директора

О.П. Каева