

Указания
по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения N 8-НК предоставляют юридические лица - музеи, выставочные залы, галереи, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), частные).

Юридические лица, имеющие обособленные подразделения <1>, заполняют форму N 8-НК:

<1> Обособленное подразделение организации - любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

- в части показателей разделов 1 - 8 - по деятельности только головного музея, без обособленных подразделений;

- в части показателей раздела 9 - консолидировано, включая данные обо всех входящих в него обособленных подразделениях.

Количество обособленных подразделений, данные о которых включены в форму, приводится в строке "Название головного музея (дирекции)/Количество обособленных подразделений" титульного листа формы.

Территориально обособленные подразделения заполняют форму N 8-НК исключительно в части показателей разделов 1 - 8. Обособленные подразделения, фонды которого находятся на централизованном учете в головном музее (дирекции), не заполняют графы 3, 5, 6 строк 01 - 16 раздела 1. Обособленные подразделения указывают название головного музея (дирекции) в строке "Название головного музея (дирекции)/Количество обособленных подразделений" титульного листа формы.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Музеи - юридические лица, не имеющие обособленных подразделений и сами не являющиеся обособленными подразделениями, в строке "Название головного музея (дирекции)/Количество обособленных подразделений" титульного листа формы проставляют - 0.

Музеи, работающие на правах отделов, секторов, отдельно расположенные объекты музейного показа, не являющиеся единицами сетевого учета или обособленными подразделениями других музеев, форму федерального статистического наблюдения N 8-НК не предоставляют. Результаты их деятельности отражаются в отчетах головных музеев или обособленных подразделений, в состав которых они входят.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование музея в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, его ведомственная принадлежность, профиль музея в соответствии с записью в учредительных документах, а затем в скобках - краткое наименование.

По строке "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес).

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, опубликованного на Интернет-портале Росстата <http://statreg.gks.ru>.

Учредитель (учредители) музея указывается в соответствии с записью в учредительных документах, а затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Музеи, временно закрытые для посещения по каким-либо причинам (ремонт здания, смена экспозиции и пр.) в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму N 8-НК:

- в части показателей граф 2 - 9 раздела 6 (Научно-просветительная работа) и графы 4 - 5 раздела 7 (Выставочная деятельность) - за период работы музея;
- в части остальных показателей - за весь отчетный период.

Вновь открытые (закрытые) музеи или музеи, поменявшие подчиненность (ведомство), вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые музеи дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Раздел 1. Краткая характеристика фондов

В строках 01 - 17 приводятся данные о составе и движении в отчетном периоде предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов: в строке 01 - общее число музейных предметов, в строках 02 - 17 число музейных предметов определенного вида.

В строке 03 "графика" помимо графических произведений учитываются плакаты.

В строке 06 "предметы нумизматики" учитываются предметы фалеристики.

В строке 10 "документы" учитываются кинодокументы, видеодокументы, фонодокументы, электронные документы (магнитные ленты, лазерные и жесткие диски, компакт-диски, дискеты).

В графе 3 указывается число музейных предметов, находящихся в составе основного фонда.

В графе 4 указывается число предметов основного фонда, которые экспонировались в течение отчетного периода. Данная графа заполняется на основании внутримузейных актов передачи из отделов хранения в экспозицию.

В графе 5 указывается число музейных предметов, находящихся в составе научно-вспомогательного фонда. К числу предметов научно-вспомогательного фонда относятся диаграммы, схемы, чертежи, муляжи, репродукции, другие предметы, изготавливаемые музеем и регистрируемые в книге учета вспомогательных материалов.

В графе 6 (из графы 3) указывается число предметов основного фонда, требующих реставрации. Данная графа заполняется на основе документов реставрационных осмотров или паспортов хранения по экспонатам основного фонда.

В графе 7 (из суммы строк 3 и 5) указывается число предметов основного и научно-вспомогательного фондов, отреставрированных в отчетном периоде. Данная графа заполняется на основе реставрационных паспортов и актов возврата предметов из реставрации.

В строке 18 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных, начиная с 01.01.1997, в состав Музейного фонда Российской Федерации.

В строках 19 и 20 (из строки 18) указывается число музейных предметов, включенных в состав государственной (строка 19) и негосударственной (строка 20) частей Музейного фонда Российской Федерации.

В строках 21 - 23 (из строки 01) указывается число предметов, переданных федеральным музеям в оперативное управление, а государственным музеям - по трехстороннему договору в безвозмездное пользование, и которые являются федеральной собственностью (строка 21), собственностью субъекта Российской Федерации (строка 22) или муниципальной собственностью (строка 23) соответственно.

В строке 24 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных в экспозицию (выставку) для восприятия слепыми и слабовидящими.

В строке 25 (из графы 5 строки 01) указывается число предметов научно-вспомогательного

фонда, которые экспонировались в течение отчетного периода. Данный показатель заполняется на основании внутримuseumных актов передачи из отделов хранения в экспозицию.

В строке 26 (из графы 7 строки 01) указывается число предметов основного фонда, отреставрированных в отчетном периоде. Данный показатель заполняется на основе реставрационных паспортов и актов возврата предметов из реставрации.

Раздел 2. Информатизация

В разделе 2 приводятся данные об условиях и результатах информатизации деятельности музея в отчетном периоде.

В графах 2 и 3 указываются данные о наличии в музее автоматизированных технологий обработки поступлений и ведения электронного каталога музейных предметов (графа 2) и организации и учета доступа посетителей (графа 3).

Наличие автоматизированной технологии предполагает выполнение всех перечисленных ниже условий:

(а) наличие лицензионного программного обеспечения,

(б) наличие технических средств в количестве и ассортименте, достаточном для внедрения автоматизированной технологии,

(в) наличие достаточного количества персонала, обученного соответствующей технологии,

(г) внедрение в бизнес-практику моделей бизнес-процессов, соответствующих имеющемуся программному обеспечению.

В случае наличия такой технологии в соответствующую графу проставляется значение 1, в противном случае - 0.

В графе 4 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее Интернет) при осуществлении музеем различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае - 0.

В графе 5 указывается информация о возможности посетителей музея получить доступ в Интернет в помещениях отчитывающей организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае - 0.

В графе 6 ставится 1 при наличии у музея электронной почты, в противном случае - 0.

В графе 7 ставится 1 при наличии у музея собственного Интернет-сайта, Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае - 0.

В графе 8 ставится 1 при наличии у музея собственного Интернет-сайта, Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, доступных для слепых и слабовидящих в соответствии с ГОСТ Р 52872-2012 г. "Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению", в противном случае - 0.

В графе 9 указывается информация о возможности посетителей музея получить доступ к его электронным ресурсам (электронному каталогу и базам цифровых изображений музейных предметов, видеоэкскурсиям и т.п.) со специально оборудованных автоматизированных рабочих мест, либо посредством доступа в Интернет из экспозиционно-выставочных залов и фойе. При наличии такой возможности в графу проставляется - 1, в противном случае - 0.

В графе 10 указывается число музейных предметов, научное описание которых внесено в электронные каталоги музейных предметов, ведущиеся силами отчитывающейся организации.

В графе 11 (из графы 10) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых внесены в соответствующие базы данных, ведущиеся силами отчитывающейся организации.

В графе 12 (из графы 11) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых доступны в Интернете.

В графе 13 указывается число музейных предметов, данные о которых внесены в Государственный электронный каталог.

Раздел 3. Площадь и характеристика помещений

В графе 2 указывается общая площадь территории музея (земельная), включая площадь парков, садов и другой территории, находящаяся в пользовании музея.

В графе 3 указывается общая площадь помещений музея, включая экспозиционно-выставочные, хранительские площади, рабочие комнаты сотрудников и реставрационные мастерские (лаборатории), складские и прочие вспомогательные помещения.

В графе 4 (из графы 3) указывается экспозиционно-выставочная площадь. Экспозиционно-выставочная площадь учитывается только для закрытых помещений. Площадь экспозиции (выставки) на открытом воздухе, включая площади, укрытые навесом, в экспозиционно-выставочную площадь не входит.

В графе 5 (из графы 3) указывается площадь, используемая под хранение фондов, включая площадь, отведенную под спецхранение (хранение предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней, оружия), площадь помещений для временного хранения вновь поступивших материалов.

В графе 6 указывается общее количество зданий (строений) музея, включая вспомогательные и служебные. В случае, если музей занимает часть здания (строения), в графе проставляется 1.

В графах 7 - 8 (из графы 6) указывается число зданий (строений), относящихся к объектам культурного наследия федерального (графа 7) и регионального (графа 8) значения.

Графы 9 - 10 (из графы 6) заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке другого документа и характеризующего техническое состояние зданий (строений).

В графе 11 (из графы 6) указывается количество зданий (строений), находящихся в оперативном управлении или по договору безвозмездного пользования.

В графе 12 (из графы 6) указывается количество арендованных зданий (строений).

В графе 13 (из графы 6) указывается число зданий (строений), используемых на других правовых основаниях (собственность и другие).

В графах 14 - 16 (из графы 6) указывается число строений с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушениями: зрения (графа 14), слуха (графа 15), опорно-двигательного аппарата (графа 16). Данные вносятся в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 N 1521 "Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

Раздел 4. Безопасность

В разделе приводятся данные о системе безопасности музея.

В строках 29 - 32 приводятся данные по используемым музеем видам охраны. В графе 3 этих строк указывается количество постов, а в графе 4 - количество сотрудников каждого вида охраны.

В строках 33 - 34 приводятся данные о применяемых музеем автоматизированных охранных комплексах различной направленности. В графе 5 этих строк указывается площадь помещений, а в графе 6 - площадь открытых помещений, находящихся под контролем этих систем.

В строках 35 - 36 графы 5 указывается площадь помещений, на которой применяются автоматизированные охранные комплексы различной направленности.

Раздел 5. Охранно-пожарная сигнализация

В разделе приводятся данные о наличии и характеристиках охранно-пожарной сигнализации. В строке 37 указываются данные об охранно-пожарной сигнализации (одной или нескольких),

выведенных на пункт центрального наблюдения. В графе 3 данной строки указывается год установки сигнализации. Если музей использует несколько подобных сигнализаций - приводятся данные первой из установленных систем. В графе 4 данной строки указывается общая площадь помещений, контролируемых этими сигнализациями. В случае отсутствия охранно-пожарных сигнализаций, выведенных на центральный пункт наблюдения, в обеих графах проставляется значение - 0.

В графе 4 строк 38 - 40 указываются площади, контролируемые автоматическими системами пожаротушения: общая площадь помещений (строка 38), а также площади фондов (строка 39) и экспозиций (строка 40).

Раздел 6. Научно-просветительная работа

В данном разделе приводятся данные об условиях и результатах научно-просветительской работы музея за отчетный период.

В графе 2 показывается число дней в отчетном периоде, в течение которых музей был открыт для посетителей.

В графе 3 показывается общее число (сумма граф 4 и 7) посещений музея в отчетном году.

В графе 4 приводится число индивидуальных посещений экспозиций и выставок музея, учитываемых по входным (платным и бесплатным) билетам.

В графе 5 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений льготными категориями граждан.

В графе 6 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

В графе 7 указывается число экскурсионных посещений. Данное значение определяется на основании количества билетов на экскурсионное обслуживание (одиночных посетителей и посетителей в составе сформированных групп) и данных экскурсионных путевок, оформленных в установленном порядке. Число проданных билетов и численность посетителей, прошедших по экскурсионным путевкам, должны строго соответствовать данным оперативного учета и бухгалтерской отчетности.

В графе 8 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений льготными категориями граждан.

В графе 9 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

В графе 10 указывается число посещений выставок, проведенных за отчетный период вне музея.

В графе 11 указывается число экскурсий, проведенных за отчетный период. Число экскурсий, организованных музеями без установленной входной платы, учитывается на основании подтверждений организаций, для которых проведены эти экскурсии.

В графе 12 приводится общее количество лекций, прочитанных сотрудниками музея, как в музее, так и вне его. Указанное значение определяется на основании данных путевок и журнала учета лекций.

Значения, указываемые в графах 11 и 12, должны быть измерены в обычных единицах (количество проведенных мероприятий данного вида), а не в экскурсионных (лекционных) единицах, применяемых для учета трудозатрат экскурсоводов и лекторов.

В графе 13 указывается численность слушателей лекций.

В графе 14 указывается число массовых мероприятий (праздники, фестивали, народные гуляния и т.п.), организованных музеем в отчетном году, как в музее, так и вне его.

В графе 15 приводится численность участников массовых мероприятий. Если точный учет невозможен, дается примерная оценка этой численности.

В графах 16 - 17 приводится число общеобразовательных программ, постоянно действующих в музее (клубы и объединения по интересам, кружки и т.п.), и численность участников в них.

Раздел 7. Выставочная деятельность

В данном разделе приводятся данные о результатах выставочной деятельности музея в отчетном периоде.

В графе 2 (сумма граф 5, 6 и 7) указывается общее количество выставок, проводимых музеем в отчетном году.

В графе 3 (из графы 2) указывается число выставок, открытых в отчетном году.

В графе 4 (из графы 2) указывается число выставок (экспозиций), доступных для лиц с нарушением зрения, т.е. имеющих в своем составе не менее 3-х экспонатов по каждому разделу выставки (экспозиции) для тактильного ознакомления слепыми и слабовидящими лицами.

В графе 5 (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее на основе собственных фондов.

В графе 6 (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее с привлечением других фондов (других музеев, частных коллекций и т.д.).

В графе 7 (из графы 2) приводится общее число выставок, проведенных в отчетном году за пределами музея: в пределах своего региона Российской Федерации, вне пределов своего региона Российской Федерации и за рубежом.

В графе 8 (из графы 7) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году вне пределов своего региона Российской Федерации.

В графе 9 (из графы 7) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году за рубежом.

Раздел 8. Персонал

В графе 2 приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (примечание: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды,... /в зависимости от числа заключенных договоров/).

В графе 3 указывается численность работников по штатному расписанию музея (включая вакансии).

В графе 4 (из графы 3) приводится численность сотрудников, фактически работающих в музее согласно штатному расписанию.

В графе 5 (из графы 2) указывается численность основного персонала, включая нештатных сотрудников, работающего в музее на конец отчетного года. Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В графе 6 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего высшее образование по профилю учреждения.

В графе 7 (из графы 6) указывается численность основного персонала, имеющего научную степень (доктора наук, кандидаты наук).

В графе 8 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего среднее специальное образование по профилю учреждения.

В графах 9 - 11 (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих стаж работы по профилю учреждения до 3 лет (графа 9), от 3 до 10 лет (графа 10), свыше 10 лет (графа 11).

В графе 12 (из графы 2) указывается численность сотрудников музея, имеющих инвалидность, из общей численности работников.

В графе 13 (из графы 2) указываются работники, прошедшие обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), из общей численности работников.

Раздел 9. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности (графа 6); виды основной деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения,

благотворительные и спонсорские вклады (графа 7),

поступления от предпринимательской деятельности (графа 8); виды предпринимательской деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения.

В графе 10 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 13 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 14 (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 15 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 17 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 18 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (скалоходов, подъемников, аудиосистем и т.п.).

В графе 19 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества,

находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 22 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок.

В графе 23 (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 24 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов.

В графе 25 (из графы 24) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 26 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда).

В графе 27 (из графы 26) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда) и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 28 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей.

В графе 29 (из графы 28) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.